



# PROGRAMA LA TINTA INVISIBLE

## Memoria de actividades

Financia:



Organización  
de las Naciones Unidas  
para la Educación,  
la Ciencia y la Cultura

Club Unesco  
Albacete



Fundación ONCE  
para la Cooperación e Inclusión Social  
de Personas con Discapacidad

# ÍNDICE

## 1.- INTRODUCCIÓN

## 2.- DESARROLLO TEMPORAL DEL PROYECTO

## 3.- FASES DEL PROYECTO

### 3.1.- FASE DE PREPARACIÓN

- 3.1.1.- Introducción
- 3.1.2.- Selección de docentes
- 3.1.3.- Selección beneficiarios
- 3.1.4.- Elaboración de contenidos

### 3.2.- FASE DE EJECUCIÓN

- 3.2.1.- Introducción
- 3.2.2.- Fase teórico-práctica
- 3.2.3.- Fase práctica
- 3.2.4.- Fase de orientación

### 3.3.- FASE DE EVALUACIÓN

- 3.3.1.- Introducción
- 3.3.2.- Fase de preparación
- 3.3.3.- Fase de ejecución

## 4.- DIFUSIÓN DEL PROYECTO

## 1.- INTRODUCCIÓN

---

IFAD-España es una organización sin ánimo de lucro, censada en Albacete y cuyo ámbito de actuación se extiende a Castilla-La Mancha. Todos los colectivos desfavorecidos y en riesgo de exclusión social son objetivo de sus distintas actuaciones, en particular las personas con algún tipo de discapacidad.

Siguiendo sus objetivos de actuación, IFAD-España, presentó a través de la Federación ECOM un proyecto de formación para el empleo, correspondiente a la convocatoria 2013 perteneciente al Plan de Prioridades de la Fundación ONCE, entidad que seleccionó el citado proyecto para su ejecución durante el año 2013.

Minimizar el volumen y peso de los residuos es el primer paso para resolver el problema global de los mismos. Consideramos que todo plan de eliminación de residuos sólidos urbanos debe comenzar por la reducción en la fuente y para ello es fundamental que la atención se ponga en como generar cada vez menos residuos, de cualquier índole.

La reducción en la fuente se refiere directamente al diseño y a la etapa productiva de los productos, antes de ser consumidos. Es una manera de concebir los productos con un nuevo criterio ambiental; generar menos residuos. Y esto es aplicable a todas las materias primas: envases de plásticos, cartón, papel...

Por eso, y en espera de que la norma establezca criterios más lógicos, entidades como la nuestra vienen a cubrir esta necesidad de recoger los residuos, sino en la fuente, sí en el primer consumidor, intentado llegar a poblaciones donde no existen políticas de selección

y recuperación de residuos.

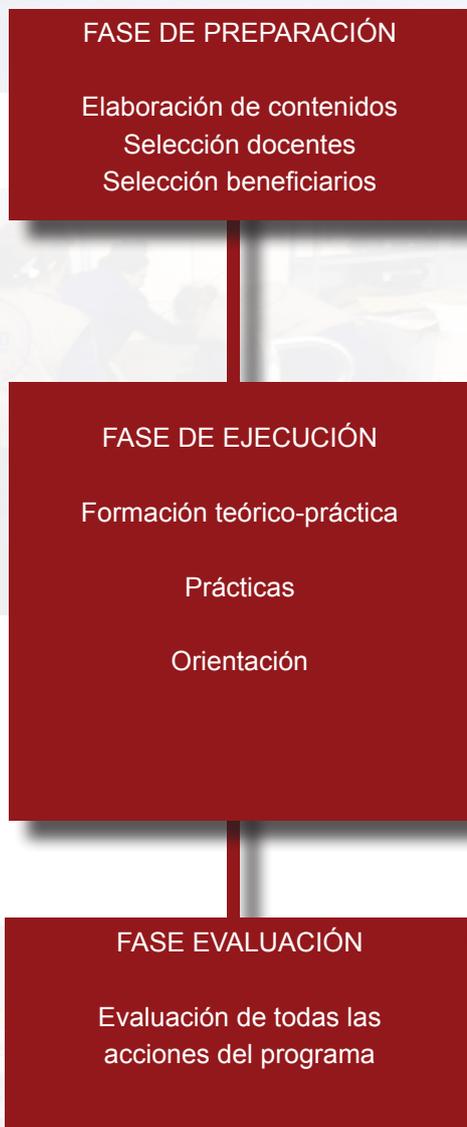
Ha sido en Albacete capital donde se inició la recogida puerta a puerta, a través de personas con discapacidad, partiendo de un punto base y organizados en rutas concéntricas para optimizar los desplazamientos, siendo cada vez más importante su labor en cuanto a cantidad de residuos recogidos.

Este tipo de recogida de residuos informáticos, ha ido incrementado sus puntos de recogida y ya se realizada en un gran número de municipios de Castilla-La Mancha, con el apoyo de un vehículo itinerante y con rutas establecidas. Lo que provoca que en cada municipio se invierta varios días en realizar la recogida de todos los establecimientos concertados, dejando de atender a otros municipios con menor población, en los que este tipo de residuos se mezclan con la basura común.

Esta memoria recoge todas las tareas realizadas en cada fase de ejecución del proyecto y la evaluación de las mismas, que de forma breve se puede definir como de rotundo éxito por varios motivos. La participación de los beneficiarios y su grado de satisfacción final han superado nuestras expectativas, ya que además de la formación recibida han valorado de forma positiva participar en las mismas tanto como las relaciones interpersonales, ya que algunos de ellos llevaban años sin participar en acciones grupales.

De ello se desprende su interés por reiniciar la búsqueda activa de empleo apoyándola con la motivación para realizar otras acciones formativas que mejoren sus posibilidades de empleo.

## 2.- DESARROLLO TEMPORAL DEL PROYECTO



## 3.- FASES DEL PROGRAMA

---

### 3.1.- FASE DE PREPARACIÓN

---

#### 3.1.1.- INTRODUCCIÓN

Todas las actuaciones realizadas en el proyecto han estado encaminadas a conseguir el objetivo general del mismo cuyo enunciado literal es como sigue:

“Contribuir con políticas activas de empleo a la conservación del medioambiente y a mejorar la calidad de vida del colectivo de personas con discapacidad física”

#### 3.1.2.- SELECCIÓN DE DOCENTES

Todas las tareas realizadas para la selección de los docentes han sido realizadas por el Centro Especial de Empleo EMPLEDIS, empresa a la que se le ha subcontratado la impartición de las acciones formativas.

EMPLERIS posee experiencia en el sector y tiene activados los mecanismos para la selección de personal. En este curso se han seguido los siguientes trámites para la selección del personal

##### A) SELECCIÓN DEL PERFIL DOCENTE

De entre todas las profesiones relacionadas con la profesión, se realizó una reunión entre el equipo de coordinación en la que se estableció que el perfil idóneo para impartir el curso era:

Profesionales en la gestión de residuos con al menos 12 meses de experiencia en el sector

##### B) PUBLICACIÓN DE OFERTA DE EMPLEO

A través de distintos canales para la difusión de la oferta de trabajo, en concreto, Agencia de Colocación del Ayuntamiento de Albacete, oficinas del SEPE, base de datos de IFAD-España.

##### C) SELECCIÓN DEL DOCENTE

Mediante la realización de entrevistas personales y valoración de curriculum y experiencia profesional, se seleccionaron dos docentes para el curso de entre 15 candidatos.



### 3.1.3.- SELECCIÓN BENEFICIARIOS

Para cubrir las quince plazas disponibles se publicó la oferta de formación en los canales habituales de selección de IFAD-España, como son, Agencia de Colocación del Ayuntamiento de Albacete, oficinas del SEPE y base de datos de IFAD-España.

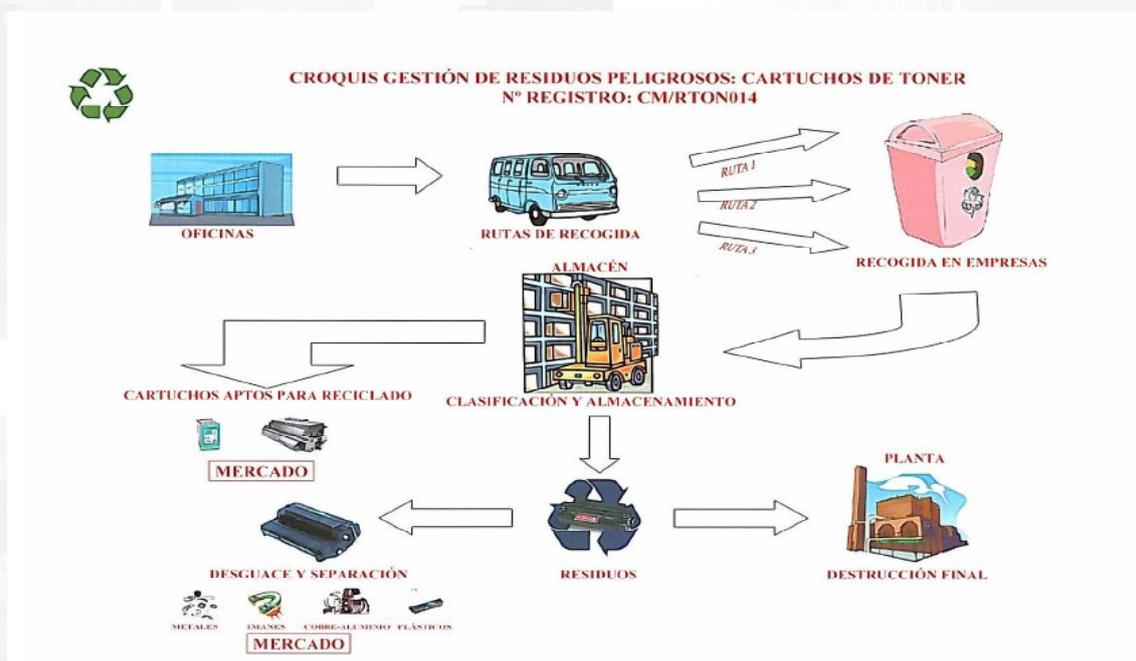
Además de los canales formales de formación, se utilizaron otras vías como la colocación de carteles y el reparto de octavillas.

Mediante la realización de una entrevista personal, en la que se valoró la motivación para la búsqueda de empleo y la realización de acciones formativas, se seleccionaron, quince personas con discapacidad física, todos ellos residentes en Albacete capital entre las 77 personas atendidas como demandantes.

### 3.1.4.- ELABORACIÓN DE CONTENIDOS

Una vez seleccionados los docentes, se realizaron diversas reuniones entre estos y los responsables de la actividad pertenecientes a IFAD-ESPAÑA con el fin de unificar criterios y establecer objetivos generales de la formación para lograr el objetivo general del proyecto. Los contenidos impartidos en la acción formativa se detallan en el siguiente índice:

- Cartuchos de tinta y tóner: Definición, tipos, especificaciones
- Captación de puntos de recogida
- Tareas necesarias en la recogida de cartuchos de tinta y tóner
- Clasificación en almacén
- Preparación de pedidos
- Desguace de cartuchos de tinta y tóner



## 3.2.- FASE DE EJECUCIÓN

### 3.2.1.- INTRODUCCIÓN

Para la ejecución de esta fase se ha contado con los recursos técnicos y humanos de IFAD-España asignados al proyecto y del Centro Especial de Empleo Empledis. Aportando EMPLEDIS del mismo modo las instalaciones así como equipos y medios específicos necesarios.

### 3.2.2.- FASE TEÓRICO-PRÁCTICA

#### A) OBJETIVOS

Formar a 15 personas con discapacidad física en tareas recogida, transporte y clasificación de residuos informáticos

Proporcionar a los beneficiarios del proyecto, formación para: la captación de clientes, la gestión de recogida de residuos, la clasificación y las posibilidades de venta de los mismos.

#### B) METODOLOGÍA

La metodología que se ha seguido a lo largo del módulo ha sido activa y participativa. Además de métodos expositivos en los que se explicaron los contenidos teóricos y se fomentó el análisis y la reflexión, se ha llevado a cabo un aprendizaje cooperativo por parte de los alumnos.

El alumnado no ha sido un simple receptor de la información sino que ha generado conocimientos a través de la interacción con sus compañeros y de la realización de casos prácticos. El seguimiento de esta metodología ha permitido desarrollar habilidades sociales en los alumnos, así como un aprendizaje significativo, pues se han aplicado los contenidos teóricos a situaciones similares a las que se encontraran en su práctica profesional.

Las clases se han enriquecido mediante el visionado de videos documentales sobre los temas tratados así como la realización de role playing.

#### D) RECURSOS

Los medios y equipos aportados por EMPLEDIS han sido entre otros, aula de formación teórica equipada con mobiliario para docentes y alumnos, ordenadores individuales para cada alumno y medios para el docente como ordenador, cañón proyector, pantalla, pizarra



#### D) EVALUACIÓN

Para la superación de este módulo, los docentes han evaluado a los alumnos con tres herramientas de evaluación:

- Pruebas tipo test sobre conocimientos teóricos
- Casos prácticos simulando situaciones reales
- Actitudes personales mediante tablas de seguimiento

### 3.2.3.- FASE PRÁCTICA

#### A) OBJETIVO

Adquirir mediante la práctica las destrezas necesarias para desarrollar el trabajo de gestión de residuos informáticos de tinta y toner incluyendo todas las microtarefas del mismo en concreto, captación de clientes, recogida de cartuchos, elaboración de una ruta, recepción de residuos, clasificación de residuos, preparación para su venta y destrucción



#### B) METODOLOGÍA

Se ha empleado una metodología expositiva mediante la visualización de diferentes videos explicativos de realización de las tareas explicadas. Se ha utilizado la metodología del modelaje pasivo, para posteriormente pasar a un modelaje activo supervisado por el equipo técnico del curso.

Tras la terminación de las se realizaron de forma supervi- monitores del EMPLEDIS, prác- tico y los alumnos fueron dis- que componen la gestión de re- rencias pero sobre todo tenien- y su potencialidad para desa- mismas.



siones prácticas en el aula se sada y revisada mediante los ticas en un entorno real de tra- tribuidos en las distintas tarefas siduos en función de sus prefe- do en cuenta sus capacidades rollar de manera más eficaz las

#### C) RECURSOS

Para la ejecución de esta fase se ha contado con docentes que aportó Empledis como entidad subcontratada para la ejecución de la formación. Empledis ha aportado del mismo modo un aula de formación práctica de 150 m<sup>2</sup> equipada con todos los elementos necesarios para la misma como equipo informático para control de existencias, bienes muebles para trabajo de reparación y clasificación de existencias, herramientas individuales para desarrollar las prácticas y el equipamiento completo del taller con compresores, aspiradoras y bancos de trabajo.



#### D) EVALUACIÓN

La evaluación de esta fase práctica se ha realizado mediante la observación de las competencias profesionales necesarias para el desempeño del empleo.

### 3.2.4.- FASE DE ORIENTACIÓN

#### A) OBJETIVOS

Adquirir conocimientos básicos para la realización de un curriculum y carta de presentación.  
Potenciar las habilidades y destrezas necesarias para realizar una entrevista de trabajo.  
Conocer fuentes para la búsqueda activa de empleo.



#### B) METODOLOGÍA

Se ha trabajado apoyado en una metodología combinada, en la que se ha trabajado mediante el método expositivo por parte del docente, para una posterior experimentación práctica para el descubrimiento.

#### C) RECURSOS

Para la ejecución de esta fase se ha contado con los recursos técnicos y humanos de IFAD-España asignados al proyecto así como ordenadores personales, medios audiovisuales y material impreso de apoyo.

#### D) EVALUACIÓN

Los criterios de evaluación han sido muy concretos. Se ha comprobado si los alumnos realizaban un curriculum y una carta de presentación. Por otra parte se ha realizado reole-playing para evaluar el desarrollo de destrezas en la entrevista personal y por último se comprobó la cantidad de recursos de búsqueda de empleo que eran capaces elaborar siguiendo las instrucciones dadas por el docente.



### 3.3.- FASE DE EVALUACIÓN

#### 3.3.1.- INTRODUCCIÓN

La evaluación del proyecto se ha realizado analizando todos los procesos que se han realizado en el mismo, para reafirmar los puntos fuertes en la organización del mismo y puntos débiles a corregir en futuras acciones similares.

El proceso de evaluación se ha realizado con la intervención de todo el equipo humano participante en el proyecto, si bien se han realizado evaluaciones parciales al final de cada una de las fases entre los implicados en la misma.

#### 3.3.2.- FASE DE PREPARACIÓN

Se han analizado los siguientes procesos:

##### A) MEDIOS PARA LA DIFUSIÓN DE LA OFERTA DOCENTE

Si bien este proceso ha sido realizado en su totalidad por EMPLEDIS, del acta de evaluación del mismo se desprende la efectividad que tiene, tanto la agencia de colocación del Ayuntamiento de Albacete como las oficinas del SEPE, ya que han facilitado candidatos en número suficiente para cubrir los puestos, adaptándose al perfil solicitado por la entidad.

##### B) CALIDAD DOCENTE

Para evaluar el ámbito docente, los alumnos han realizado distintos cuestionarios en la que han evaluado la labor docente, midiendo aspectos como, forma de impartir, conocimiento de la materia, utilización correcta de los medios didácticos, información sobre los métodos de evaluación, distribución horaria, etc....., en general la evaluación ha sido positiva y sobre 10 ítems rellenados, con una puntuación de 1 a 5, la media ha sido 4.50.

##### C) METODOLOGÍA PARA DIFUSIÓN Y CAPTACIÓN DE BENEFICIARIOS

A través de los medios indicados en la exposición, hemos recibido a más de 77 personas para cubrir las plazas vacantes. De la selección y del resultado de la misma, se obtiene como conclusión que este tipo de proyecto es idóneo para personas que sufren largos periodos de inactividad y consecuencia de ello han bajado su nivel de empleabilidad, por lo que se hace necesario un reciclaje principalmente de hábitos y actitudes laborales.

##### D) ADECUACIÓN DEL PERFIL SELECCIONADO A LA ACCIÓN

Consideramos un éxito rotundo la selección realizada, ya que los alumnos han completado toda la acción formativa sin apenas incidencias y han mostrado un nivel de satisfacción óptimo.



### 3.3.2.- FASE DE EJECUCIÓN

Se han analizado los siguientes procesos:

#### A) FASE TEÓRICA

En las distintas reuniones de evaluación realizadas entre el equipo humano del mismo, se ha evaluado de forma positiva los contenidos tratados, que en principio parecían algo extensos, pero a través de una adecuada metodología y el grado de satisfacción mostrado por los alumnos, se extrae la conclusión de que tanto los contenidos, como la metodología, como la actitud de los alumnos han facilitado la ejecución de los mismos.

Se detectó un fuerte nivel de negativismo ante la búsqueda de empleo por parte de los alumnos, por lo que en la fase de orientación se ha convertido también en una fase de motivación para la búsqueda de empleo, introduciendo nuevos elementos como la búsqueda de empleo a través de internet, la agenda de búsqueda de empleo y la entrevista de trabajo, aspecto prácticamente desconocido por los alumnos.



#### B) FASE PRÁCTICA

Sin duda la fase más novedosa para los alumnos, más familiarizados con acciones simplemente teóricas. El trabajo desarrollado en el aula, mediante el modelaje ha sido fundamental para realizar las posteriores prácticas en entorno real de trabajo.

La colaboración de EMPLEDIS, facilitando la labor de acompañamiento y realización de prácticas tanto en el taller de reciclaje de residuos como en la visita a empresas para realizar distintas gestiones ha resultado tan importante como que los alumnos han podido comprobar si realmente habían asimilado los conocimientos mediante su aplicación directa, por lo que las prácticas no laborales se convierten en un elemento indispensable para comprobar la eficacia de los mismos.



## 4.- ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN

### A) CAPTACIÓN DE USUARIOS

Para la captación de usuarios se han utilizado distintos medios como cartas de comunicación directa a los responsables de oficinas de empleo y de asociaciones de atención a personas con discapacidad así como carteles y octavillas de difusión de las actividades del proyecto.

**Curso de formación para el empleo**

Dirigido a personas con discapacidad

Gestión de cartuchos de tinta y toner

Formación, prácticas y entrevistas personales

**SUBVENCIONADO**

Impartido por profesionales  
Bolsa de empleo al finalizar  
Prácticas en entorno real

**COMIENZO:** Noviembre 2013  
**FINAL:** Marzo 2014  
**HORARIO:** DE LUNES A VIERNES  
De 09:30 a 13:30 horas

**LUGAR:**  
Asociación IFAD-ESPAÑA  
Calle Cruz, 21 bajo  
ALBACETE

**PLAZAS LIMITADAS**  
**RESERVA LA TUYA EN EL 967 52 14 16 - ASOCIACIÓN IFAD**

**Financia:**  
Fundación ONCE  
para la Cooperación e Inclusión Social  
de Personas con Discapacidad

**Organiza:**  
Asociación IFAD-ESPAÑA

Formato carteles y octavillas





